



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

**PREGÃO PRESENCIAL**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 9/2019-017**  
**CONTRATO Nº 0502001-2020**

CONTRATO ADMINISTRATIVO CONSISTE NO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E OUTROS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA DO PARÁ- PA, que entre si firmam de um lado, o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA DO PARÁ- PA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, portador do CNPJ nº 14.145.791/0001-52, com sede administrativa na Av. Marechal Deodoro da Fonseca s/n, Concórdia do Pará- Pa, representado neste ato por seu Gestor Municipal, Sr. Elias Guimarães Santiago, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1756632 e CPF nº 295.160642-72, neste ato designado CONTRATANTE, e do outro lado a empresa E. G CELESTINO- ME CNPJ: 27.666.706/0001-43 com sede na Rua Bezerra de menezes, 501, centro, Concórdia do Pará-PA, CEP 68685-000, de agora em diante denominada CONTRATADA, neste ato representado pelo Sr. Emerson Guilherme Celestino, residente na Rua Bezerra de Menezes, Concórdia-PA, portador do RG nº 4834853 e CPF nº 001.344.852-89, tem entre si justo e avençado, e celebram o presente Instrumento, do qual são partes integrantes o Edital do Pregão nº 9/2019-017 e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se CONTRATANTE e CONTRATADA às normas disciplinares da Lei nº 10.520 /02 e da Lei nº 8.666/93, mediante as cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1. O presente Contrato tem como objeto **Eventual e futura aquisição através do Registro de Preços de materiais impressos Gráficos, Serigráficos e Malharia, para atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias e Fundos do Município de Concórdia do Pará- Pa.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES:

- 2.1. Aplica-se a este Instrumento as disposições do Pregão Presencial - SRP Nº 9/2019-017, bem como faz parte deste a proposta formulada pela CONTRATADA em 09/01/2020.
  - 2.1.1. Havendo divergências entre os documentos citados e este contrato prevalecerão os termos do último.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

- 3.1. Os produtos registrados, quando solicitados, serão fornecidos imediatamente após o recebimento da Ordem de Compra e/ou Nota de Empenho, pelos valores acima descritos, sendo proibida a cobrança de qualquer outra despesa que venha a interferir nos valores registrados, prazo este que será contado da data do recebimento pela licitante contratada da Ordem de Compra e/ou da Nota de Empenho emitidos por esta Municipalidade.

3.1.1. Entende-se por "imediatamente", até 05 (cinco) dias úteis subsequentes ao recebimento da Ordem de Compra e/ou da Nota de Empenho expedidos pelo setor competente.

3.1.2. As solicitações serão realizadas de acordo com as necessidades do Município de Concórdia do Pará- Pa, através de Ordens de Compras de onde constarão a descrição dos produtos e suas respectivas quantidades.

3.2. A entrega dos produtos deverá ser realizada a expensas da empresa de conformidade com as Ordens de Compra respectivas.

Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

3.3. Fica assegurado o direito da CONTRATADA ter seus preços reajustados, desde que, para tanto, seja feito pedido formal à Administração demonstrando o desequilíbrio econômico-financeiro, em razão da majoração ou alteração da base de cálculo para cobrança de tributos que venham a incidir sobre os produtos negociados.

3.3.1. O índice a ser aplicado em caso de reajustamento de preço será o Índice Nacional de Preço do Consumidor (INPC).

3.3.2. O reajustamento somente se dará após a avaliação favorável pela CONTRATANTE.

3.4. A CONTRATADA fica obrigada a emitir tantas quantas forem as notas fiscais necessárias por fornecimento, haja vista que o fornecimento dar-se-á mediante prestação contínua e futura de acordo com a necessidade da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

4.1. A CONTRATANTE pagará pelo fornecimento dos produtos os preços abaixo especificados, resguardando-se o direito da CONTRATADA ter, conforme a variação do índice INPC (Índice Nacional de Preço do Consumidor), seu preço acrescido ou reduzido, conforme o caso:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Adesivo leitoso em Impressão Digital	M <sup>2</sup>	200	69,50	R\$ 13.900,00
25	Cartaz 4x0 cores, 32x46 cm. Couche 150g;	UND	300	1,45	R\$ 435,00
28	Cartaz 4x0 cores, 64x46 cm. Couche 150g;	UND	400	2,40	R\$ 960,00
29	Cartaz Campanhas diversas, papel couche 115g, formato 2, 4x0 cores;	UND	100	2,35	R\$ 235,00
30	Cartaz Campanhas diversas, papel couche 115g, formato 4, 4x0 cores;	UND	100	0,80	R\$ 80,00
35	Cartilhas, Campanhas Diversas , 8-12 páginas, 4x4 cores, papel couche 115g, 15x21 cm, canoado;	UND	5.000	R\$ 2,05	R\$ 10.250,00
36	Certificado 4x0 cores, 27x21, papel AP 180g;	UND	1.000	R\$ 2,25	R\$ 2.250,00
37	Crachá 4x0 cores, acabamento c/ rabo de rato, 4x0 cores, 10x15 cm, triplex 300g;	UND	1.200	R\$ 1,20	R\$ 1.440,00
38	Convite, Papel couche 230g, 4x4 cores;	UND	300,00	R\$ 0,40	R\$ 120,00
39	Folder 4x4 cores, 30x22 cm, papel couche 150g;	UND	6.000	R\$ 0,50	R\$ 5.400,00
40	Envelope Timbrado, 23x32cm, papel AP 90g, impressão 4x4 cores;	UND	2.000	R\$ 1,10	R\$ 2.200,00
41	Envelope Timbrado tamanho ofício, papel AP 90g, impressão 4x4 cores;	UND	1.000	R\$ 1,70	R\$ 1.700,00
42	Folder Campanhas Diversas, papel 115g, formato 8 c/ 2 dobras, 4x4 cores;	UND	500	R\$ 0,38	R\$ 190,00
45	Impressão Digital em Lona c/ acabamento em bastões;	M <sup>2</sup>	150	R\$ 56,00	R\$ 8.400,00
46	Jornais Informativo Ações Prefeitura, papel couche 150g, formato 4 fechado, 8 páginas, impressão 4x4 cores;	UND	6.000	R\$ 5,70	R\$ 34.200,00
47	Nota de entrega de Material 50x3 vias numerados 4x0 cores - 15x21 - PAPEL ap 63g S. Bom	BLC	20	R\$ 10,00	R\$ 200,00
50	Papel Timbrado, 4x0 cores, papel AP 75g;	UND	50	R\$ 0,20	R\$ 10,00
51	Panfletos Campanhas diversas, papel couche 115g, impressão 4x4 cores,	UND	100	R\$ 0,30	R\$ 30,00

Av. Marechal Deodoro da Fonseca n° 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

	15x21 cm;				
52	Requisição de Material 50x3 vias numerados 4x0 cores - 15x21 - PAPEL ap 63g S. Bom	BLC	200	R\$ 10,00	R\$ 2.000,00
53	Banner, impresso em lona digital 1x1,50 metro, 280g;	UND	110	R\$ 90,00	R\$ 9.900,00
54	Banner, impresso em lona digital 2x2 metros, 280g;	UND	110	R\$ 245,00	R\$ 26.950,00
55	Blocos de Requisição	UND	100	R\$ 7,40	R\$ 740,00
<b>R\$: 121.590,00 (Cento e vinte e um mil quinhentos e noventa reais)</b>					

4.2. O pagamento da despesa decorrente do fornecimento dos produtos registrados será realizado em até 30 (trinta) dias após a efetiva entrega dos mesmos, de acordo com o quantitativo entregue no período, mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas, Ordem de Compra, recibo e relatório de recebimento dos produtos.

4.2.1. Sendo encontrado algum erro na Nota Fiscal expedida, será imediatamente oficiado a CONTRATADA apontado as falhas para que a mesma proceda o cancelamento da Nota com expedição de outra contemplando o correto fornecimento.

4.3. O Órgão negociador se reserva o direito de exigir da CONTRATADA, em qualquer época, a comprovação de quitação das obrigações fiscais, sociais e trabalhistas, enquanto durarem o fornecimento dos produtos negociados.

4.4. Não será efetuado qualquer pagamento à empresa fornecedora enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência em função dos produtos negociados.

4.4.1. No caso de produto vencido ou com qualquer outro defeito ou impropriedade que enseje em sua rejeição, ficará a CONTRATANTE autorizada a adquiri-los de outro fornecedor, a qualquer preço, as expensas da CONTRATADA, sendo o respectivo valor deduzido da Nota Fiscal/Fatura apresentada, bem como o valor que por ventura tenha sido pago a maior a outros fornecedores na aquisição dos produtos rejeitados.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:

5.1. O presente Contrato vigorará pelo período de 05 de Fevereiro de 2020, até o dia 31 dezembro de 2020, sendo possível seu aditamento quando for necessário para o cumprimento das necessidades administrativas.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1. A Dotação Orçamentária para o pagamento do objeto ora contratado dar-se-á pelas Funcionais Programáticas e Elementos de Despesa.

#### **1111 Gabinete do Prefeito**

04 122 0036 2.003 Operacionalização das Atividades do Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

#### **1212 Secretaria M.de Administração e Finanças**

04 122 0037 2.004 Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Finanças  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

04 122 0066 2.005 Realização de Cursos de Treinamentos e Capacitação  
3.3.90.32.00 Material, bem ou serv. p/ dist. gratuita  
10010000 Recurso Ordinário

Av. Marechal Deodoro da Fonseca n° 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**04 124 0042 2.006 Coordenação e Manutenção dos Serviços do Controle Interno**

3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**1213 Departamento de Finanças**

04 123 0037 2.009 Manutenção do Departamento de Finanças  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**1301 Secretaria Municipal de Planejamento**

04 121 0037 2.010 Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário  
04 122 0031 2.013 Realização de Cursos Capacitação e Treinamentos  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**1414 Departamento de Cultura e Desportos**

13 392 0473 2.014 Promoção de Festivais Culturais e Eventos  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

13 392 0473 2.015 Realização de Oficinas Culturais  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

13 392 0473 2.016 Apoio a Grupos Culturais  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

13 392 0473 2.017 Capacitação e Treinamento do Pessoal em Cultura  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

13 392 0473 2.018 Manutenção do Departamento de Cultura e Desportos  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

13 392 0473 2.019 Apoio e Promoção da Cultura Quilombola  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**1515 Secretaria de Obras e Transportes**

04 122 1008 2.020 Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Transportes  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

04 122 1008 2.021 Manutenção dos Departamentos de Obras, Transportes e Máquinas  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário

**1602 Fundo Municipal de Meio Ambiente**

18 541 1010 2.024 Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Meio Ambiente  
3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica  
10010000 Recurso Ordinário



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

**1616 Secretaria de Meio Ambiente**

04 122 1010 2.025 Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente

3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica

10010000 Recurso Ordinário

18 122 1010 2.027 Cursos da Capacitação Profissional Meio Ambiente

3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física

10010000 Recurso Ordinário

3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica

10010000 Recurso Ordinário

18 122 1010 2.028 Manutenção do Conselho Municipal de Meio Ambiente

3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica

7.1. Reputa-se direito:

I - DA CONTRATANTE – ser imediatamente atendido pela CONTRATADA quanto ao fornecimento do objeto licitado, desde que atendida as condições de fornecimento estabelecidas na Cláusula Terceira retromencionada.

II - DA CONTRATADA – exigir o pagamento pelo fornecimento do objeto ora contratado, desde que atendidas as condições de pagamento estabelecidas na Cláusula Quarta acima dispostas.

7.2. Reputa-se obrigação:

I - DA CONTRATANTE:

a) proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;

b) fiscalizar e acompanhar a execução do fornecimento do objeto pela empresa fornecedora;

c) Fica designado como Fiscal de Contrato a Sr. Cassio Cristino de Jesus, conforme Portaria nº 1000/2018 – Prefeitura de Concórdia do Pará.

d) comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do fornecimento dos produtos negociados, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas; e

e) providenciar os pagamentos à empresa fornecedora à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, nos prazos fixados.

II - DA CONTRATADA:

a) executar o fornecimento dos produtos objeto desta licitação em estrita observância das condições previstas neste Contrato, em especial as relativas a qualidade dos mesmos;

b) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do fornecimento dos produtos objeto desta licitação, não podendo ser argüido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento de execução do referido fornecimento dos respectivos produtos negociados;

c) arcar com todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto desta licitação, inclusive armazenamento, mão-de-obra, transporte, seguros de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas, comerciais e outras decorrentes da execução do fornecimento dos produtos serão de responsabilidade da CONTRATADA;





ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

- d) manter durante o período de fornecimento dos produtos, as condições de regularidade junto ao FGTS, INSS, e às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, apresentando os respectivos comprovantes, bem como as condições de qualificação exigidas na licitação;
- e) aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;
- f) comprometer-se a entregar, nos prazos estabelecidos na Cláusula Terceira deste Ajuste, os produtos objeto da presente licitação, quando solicitados mediante Ordem de Compra expedida pelo Prefeitura Municipal;
- g) manter a qualidade físico-químico e sanitário dos produtos contratados, bem como a adequação das embalagens, em conformidade com as legislações vigentes sobre controle de qualidade e vigilância sanitária.

**CLÁUSULA OITAVA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

8.1. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, independente das demais sanções cabíveis.

8.2. Constituem motivo para rescisão do contrato todas as elencadas da Lei nº 10.520/02 e do art. 78 da Lei nº 8.666/93 e

8.2.1. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa.

8.3. A rescisão contratual do contrato poderá ser:

8.3.1. determinada por ato unilateral e escrito da Administração, no caso dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei de Licitações e Contratos;

8.3.2. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

8.3.3. judicial, nos termos da legislação.

8.4. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei retromencionada, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

**CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES:**

9.1. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, no percentual de até no máximo 10% do valor contratado.

9.1.1. A multa a que alude este item não impede que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente o contrato e aplique as sanções previstas a seguir.

9.1.2. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada das faturas/notas fiscais vincendas da CONTRATADA.

9.1.3. Se a multa alcançar valor superior a fatura/nota fiscal vincenda, responderá a CONTRATADA pela diferença, a qual será descontada de pagamentos futuros, e não havendo, cobrada judicialmente.

9.2. Pela inexecução total ou parcial do presente ajuste a CONTRATANTE poderá, garantida a defesa prévia, aplicar as sanções abaixo relacionadas:

9.2.1. advertência;

9.2.2. multa, na forma prevista no item 9.1;

9.2.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE, por no prazo não superior a 5 (cinco) anos;

9.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

9.3. As sanções previstas nos subitem 9.2.2 a 9.2.4 poderão ser aplicadas juntamente com a do subitem 9.2.1, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA LEGISLAÇÃO APLICADA:**

Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

10.1. O presente Contrato regula-se pelas cláusulas e preceitos de direito público, em especial da Lei nº 10.520/02, aplicando-lhe, supletivamente, a Lei nº 8.666/93 e os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, no que couber.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

11.1. A declaração de nulidade do contrato não exonerará a CONTRATANTE do dever de indenizar a CONTRATADA pelo que esta houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo-se a responsabilidade de quem lhe deu causa.

11.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que fizerem nas compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.2.1. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no parágrafo anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:**

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia do Pará- Pa, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas da execução do presente Contrato.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente Instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que produzam os efeitos legais.

Concórdia do Pará- Pa, 05 de Fevereiro de 2020.

CONTRATANTE

**MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA DO PARÁ- PA**

CNPJ nº 14.145.791/0001-52  
Elias Guimarães Santiago  
RG: 1756632 e  
CPF: 295.160642-72

Prefeito Municipal

CONTRATADO

**E. G CELESTINO- ME**

CNPJ: 27.666.706/0001-43  
Emerson Guilherme Celestino  
RG: 4834853  
CPF: 001.344.852-89

Sócio-Gerente/Proprietário

TESTEMUNHAS

Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

Av. Marechal Deodoro da Fonseca n° 20 - Centro – Fone (091) 3728-1249  
CEP. 68685-000 – Concórdia do Pará